



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Programma Operativo Nazionale (PON E POC)
“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”
2014-2020 finanziato con FSE E FDR
Asse I – Istruzione –
Obiettivi Specifici 10.1, 10.2
Azioni 10.1.1 e 10.2.2

Al Docente **Costa Marisol**
Agli Atti del PON FSE – Avviso 9707/2020

Oggetto: Decreto dirigenziale di sostituzione del Personale assente
INCARICO di TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE - Far crescere le competenze per crescere – Modulo Oltre l'aula: un orto a scuola per il quartiere.
Codice 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-32 CUP J63D21001050007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Responsabile Unico del Procedimento

Visto l'avviso **prot. AOODGEFID/9707 del 27.04.2021** “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, finanziato con FSE E FDR
Asse I – Istruzione”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).
✓ **Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo**

Vista la **Legge del 7 Agosto 1990 n. 241**, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”

Visto il **D.P.R. 8 Marzo 1999, n. 275**, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle II.SS., ai sensi della Legge 15 Marzo 1997 n. 59”;

Vista la **Delibera del Collegio dei Docenti n. 36 del 24.05.2021**, con la quale è stata ratificata l'adesione al progetto di cui all'Avviso prot. AOODGEFID/9707 del 27.04.2021;

Vista la **Delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 25.05.2021** con la quale è stata ratificata l'adesione al progetto di cui all'Avviso prot. AOODGEFID/9707 del 27.04.2021;

Vista la **Delibera del Collegio dei Docenti n. 38 del 24.05.2021**, con la quale è stato proposto l'inserimento del progetto di cui all'Avviso prot. AOODGEFID/9707 del 27.04.2021 al PTOF approvato con delibera n. 62 dal Consiglio di Istituto in data 27.11.2020;

Vista la **Delibera del Consiglio di Istituto n. 15 del 25.05.2021** con la quale è stato proposto l'inserimento del progetto di cui all'Avviso prot. AOODGEFID/9707 del 27.04.2021 al PTOF approvato con delibera n. 62 dal Consiglio di Istituto in data 27.11.2020;

Vista la **delibera del Collegio Docenti N. 40 del 24.05.2021** con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON ed in particolare gli esperti del progetto;

Vista la **Candidatura n. 1051440 del 18.05.2021**, trasmessa in piattaforma GPU in data 19.05.2021;

Vista la nota **MIUR AOODGEFID prot. n. 17355 del 1.06.2021** trasmessa agli UU.SS.RR. di competenza, contenente le graduatorie regionali definitive e che vede il progetto presentato dall'Istituto Comprensivo Lucca 3 nella posizione n.34 in Toscana, acquisita al nostro protocollo con nota del 3.06.2021 n. 7095;

Vista la nota **MIUR AOODGEFID prot. n. 17522 del 4.06.2021**, acquisita dal nostro protocollo con nota del 7.06.2021 n. 7269, con la quale è stata comunicata all'USR Toscana la formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2022;



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- Vista la **nota prot. A00DGEFID 17655** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica;
- Vista la **Delibera del Consiglio di Istituto n. 27 del 12.06.2021** con la quale è stato assunto al bilancio il progetto come di seguito articolato:
- ✓ *Far crescere le competenze per crescere* – cod. 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-32 scheda finanziaria P02/31-
- Visto il **Decreto del Dirigente Scolastico prot. 7671 Del 12.06.2021** con il quale è stato assunto al bilancio il progetto come di seguito articolato:
- ✓ *Far crescere le competenze per crescere* – cod. 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-32 scheda finanziaria P02/31
- Visto il **D. L.vo 30 Marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii** recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”;
- Viste le Disposizioni ed Istruzioni **per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020, cd. Linee Guida, aggiornate nell'Ottobre 2020;**
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –**nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;**
- VISTA** la successiva **nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017** con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Vista la **nota MIUR A00DGEFID 34115 del 18.12.2017;**
- Vista la **circolare Ministero del Lavoro n. 2 del 2 Febbraio 2009;**
- VISTI** gli artt. 84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007
- Visto il CCNL Scuola 2016/2018;
- Vista La nomina di Responsabile Unico del Procedimento, nota prot. 7668 Del 12.06.2021
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- CONSIDERATO** che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato.
- Visto l'Avviso interno del 4.06.2021, con il quale si sono resi noti i criteri di selezione delle figure di tutor, esperto e valutatore, da designare o in seno al Collegio dei Docenti dell'11.06.2021;
- Vista le **Delibere del Collegio dei Docenti nn. 57 e 58 del 30.06.2021**, con le quali sono state individuate le figure di sistema del progetto;
- Vista la nota 6382/2021 con la quale la docente Monica Di Fabio è stata individuata tutor del progetto;
- Preso atto dell'assenza della docente Monica Di Fabio, che al momento dello svolgimento delle attività formative di cui al modulo Oltre l'aula: un orto a scuola per il quartiere, non potrà garantire la sua presenza;
- Ritenuto opportuno rispettare il calendario programmato delle attività per evitare di mancare il completamento delle ore di progetto;
- Vista la disponibilità manifestata dalla docente Marisol Costa, docente di questo Istituto;
- Visto che la docente Marisol Costa è stata reclutata per lo svolgimento del medesimo incarico in altri moduli formativi del medesimo progetto e quindi è in possesso dei requisiti ed ha inviato istanza di partecipazione nei termini e modi previsti da questa amministrazione nella fase organizzativa di progetto;



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
 Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

I N C A R I C A

La docente Costa Marisol [REDACTED], in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo INDETERMINATO, a svolgere la funzione di **TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE Far crescere le competenze per crescere**, in orario extrascolastico.

La sostituzione temporanea è per il giorno **SABATO 14 MAGGIO 2022 DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 12.00 PRESSO LA SEDE DELLA SCUOLA PRIMARIA DON MILANI**

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo Stato	Importo totale lordo Stato
Oltre l'aula: un orto a scuola per il quartiere	3	Allievi delle classi della scuola primaria	€ 30,00	€ 90,00_

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

La docente Marisol Costa si impegna a collaborare con l'esperto per trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
 - competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - metodologie, strumenti, luoghi;
 - eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità per la giornata del 14.05.2022

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n.3 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale



ISTITUTO COMPRENSIVO LUCCA 3
VIA DON MINZONI, 244 S. ANNA - 55100 LUCCA
C.F. 92051740469
TEL. 0583/584388-581457
MAIL: LUIC84600N@ISTRUZIONE.IT PEC: LUIC84600N@PEC.ISTRUZIONE.IT SITO WEB: WWW.LUCCA3.EDU.IT



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

omnicomprensivo di € 90.00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa. In caso di revoca, per qualsiasi motivo, dei provvedimenti autorizzativi delle azioni comunitarie, gli incarichi conferiti produrranno effetti giuridici ed economici sino all'atto della revoca.

Il presente decreto è pubblicato all'albo della scuola e sul sito web dell'istituto (<https://www.lucca3.edu.it/>) e potrà essere impugnato lo stesso, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275 e successive modificazioni, con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capodello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa **Elisabetta Giannelli**

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa

PER ACCETTAZIONE

Ins. Marisol Costa