



ISTITUTO COMPRENSIVO "PIA PERA"

già I.C. LUCCA 3

Via Don Minzoni, 244 - S. Anna - 55100 LUCCA

C.F. 92051740469

TEL. 0583/584388—581457

MAIL: luic84600n@istruzione.it PEC: luic84600n@pec.istruzione.it SITO WEB: www.lucca3.edu.it

Istituto Comprensivo PIA PERA già Lucca 3
Prot. 0013149 del 01/10/2026
IV-5 (Uscita)

Ai Docenti della scuola dell'infanzia
Ai Docenti della scuola primaria
Ai docenti della Scuola secondaria di I grado
Alla DSGA

e p.c.
alle FFSS dell'Istituto
al personale di Segreteria

CIRCOLARE N. 10

OGGETTO: Indicazioni operative per la presentazione di Attività Didattiche e Progetti PTOF a.s. 2026_2027 – Linee guida e adempimenti per i docenti.

Al fine di armonizzare l'Offerta Formativa dell'Istituto per l'Anno Scolastico in corso e garantire una corretta pianificazione amministrativo-contabile, si forniscono di seguito le indicazioni e i chiarimenti circa la distinzione tra **Attività Didattica** e **Progetto**, unitamente alle relative modalità di presentazione e formalizzazione.

1. Distinzione tra Attività Didattica e Progetto

- **ATTIVITÀ DIDATTICA:**
Rientra nell'ordinaria offerta formativa disciplinare o interdisciplinare e fa parte integrante dell'attività di insegnamento. Non comporta l'accesso ai fondi del Fondo di Istituto (FIS) o ad altri finanziamenti dedicati e non richiede la presentazione della scheda progetto.
- **PROGETTO PTOF:**
Rappresenta un'offerta formativa aggiuntiva o di ampliamento dell'offerta curricolare. Caratterizzato da obiettivi specifici, durata definita, indicatori di verifica e ricadute misurabili, richiede una pianificazione formale e, qualora previsto, può prevedere l'impiego di risorse economico-finanziarie dedicate (FIS, fondi europei/PON/PNRR, contributi di enti, ecc.) o l'attribuzione di ore aggiuntive di insegnamento/funzionali.

2. Attività Didattiche: Inserimento e Adempimenti

Le attività didattiche ordinarie e le relative uscite o approfondimenti di classe:

1. **Collocazione:** Devono essere esplicitate e descritte all'interno della **Progettazione Didattica Annuale** del singolo docente o del team di classe/interclasse.
2. **Aspetti Economici e FIS:** Non rientrano nella retribuzione tramite Fondo di Istituto (FIS).
3. **Esperti ed Enti Esterni:** Qualora l'attività preveda l'intervento (anche a titolo gratuito) di esperti, associazioni o personale esterno alla scuola, è **obbligatorio e cura del docente promotore**:



ISTITUTO COMPRENSIVO "PIA PERA"

già I.C. LUCCA 3

Via Don Minzoni, 244 - S. Anna - 55100 LUCCA

C.F. 92051740469

TEL. 0583/584388—581457

MAIL: luic84600n@istruzione.it PEC: luic84600n@pec.istruzione.it SITO WEB: www.lucca3.edu.it

- Comunicare con congruo anticipo la presenza dell'esperto alla Dirigenza.
- Far sottoscrivere ed effettuare la raccolta delle **liberatorie/autorizzazioni** (privacy, liberatorie per immagini/audio-video, liberatorie per la presenza di esterni in aula) prima dello svolgimento dell'attività.
- Verificare preventivamente la conformità dell'intervento con la Dirigenza per l'acquisizione di eventuali autorizzazioni formali o convenzioni.

3. Progetti PTOF: Procedura di Presentazione e Scheda Progetto (Allegato 1)

Tutti i progetti destinati ad arricchire il PTOF d'Istituto dovranno essere redatti utilizzando esclusivamente la **Scheda Progetto** predisposta dalla scuola [Allegato 1: scheda progetti PTOF a.s. 2026_2027].

Nel caso in cui si proponga un progetto in collaborazione con altri Enti ed Associazioni, il docente Referente avrà cura di inviare tra gli allegati anche tutti i riferimenti al suddetto progetto.

Per rendere efficace e tempestiva la valutazione e l'iter approvativo, la Scheda Progetto, una volta compilata in ogni sua parte (incluso il calcolo delle ore richieste), dovrà essere trasmessa contestualmente via e-mail ai seguenti destinatari:

1. **Agli Uffici di Segreteria** (per la protocollazione e la verifica della fattibilità amministrativo-contabile);
2. **Alla Funzione Strumentale / Referente di Area PTOF** di pertinenza (per l'inserimento formale nel Piano dell'Offerta Formativa).

Tempistiche di Consegna

Le Schede Progetto dovranno pervenire entro e non oltre il **16 ottobre 2026**, al fine di consentire l'istruttoria delle proposte e la successiva delibera da parte degli Organi Collegiali competenti.

Dirigente Scolastica
Prof.ssa Barbara Caprili
F.to digitalmente ai sensi del CAD